**Relazione e scheda monitoraggio finale**

**a.s. 2020/2021**

**Uscite didattiche, visite guidate, viaggi di istruzione e rapporti con il territorio**

1. **Dati generali della Commissione:**

|  |  |
| --- | --- |
| Referente della Commissione (eventualmente la funzione strumentale relativa oppure nessuno) |  |
| Nomi dei docenti coinvolti nella Commissione e ordine di scuola a cui appartengono |  |

1. **Attività svolte nel corso dell’anno scolastico 2020/2021 in base al “mansionario della commissione uscite didattiche, viaggi di istruzione e rapporti con il territorio” presente nel PTOF di Istituto (barrare con una X le attività svolte).**

|  |  |
| --- | --- |
| **Attività indicate nel mansionario** | **Svolgimento** |
| ***Uscite didattiche, visite guidate, viaggi di istruzione***  |  |
| *Secondaria di Primo grado*-Raccolta, valutazione e selezione delle proposte dei diversi consigli di classe |  |
| -Contatto con le agenzie di viaggio e ditte di trasporti e richiesta preventivi |  |
| * Raccolta quote e autorizzazione in collaborazione con i coordinatori classe
 |  |
| * Raccordo tra i coordinatori e i rappresentanti di classe per il versamento delle quote raccolte sul conto della scuola
 |  |
| * Prenotazioni telefoniche ingressi mostre/manifestazioni/aree naturalistiche
 |  |
| *Infanzia e Primaria** Raccolta, valutazione e selezione delle proposte dei diversi consigli di classe e intersezione
 |  |
| * Contatto con le agenzie di viaggio e ditte di trasporti e richiesta preventivi
 |  |
| * Prenotazioni telefoniche ingressi/mostre/manifestazioni/aree naturalistiche
 |  |
| * Riunione di presentazione delle iniziative alle famiglie
 |  |
| * Raccolta quota e autorizzazione in collaborazione con i collaboratori di classe
 |  |
| - Versamento delle quote raccolte sul conto della scuola |  |
| ***Rapporti con il territorio*** |  |
| -Promozione, coordinamento, organizzazione e monitoraggio delle attività e degli interventi formativi con enti esterni (Comune, Provincia, Associazioni, ASL di riferimento, Enti pubblici di diverso tipo). |  |
| - Collaborazione e interazione con le commissioni in vista di una più efficace integrazione della scuola con il territorio. |  |
| - Attività di ricerca per l’ampliamento dell’offerta formativa individuando eventualmente la possibilità di finanziamenti. |  |
| -Mediazione tra i bisogni formativi dell’utenza e l’effettiva disponibilità degli Enti esterni ad offrire occasioni formative. |  |

1. **Qual è la percentuale delle attività svolte compresa da 1% e 100%?**
2. **Indicare altre attività svolte non presenti nel mansionario:**

…………………………………………………………………………………………………………

1. **Nel corso dell’anno si sono rilevati elementi di criticità relativi a:**

…………………………………………………………………………………………………………

1. **Nel corso dell’anno si sono rilevati i seguenti elementi di forza:**

…………………………………………………………………………………………………………

1. **Per migliorare l’organizzazione del lavoro della commissione si propongono eventuali modifiche riguardanti:**

□ attività presenti nel mansionario (indicare le eventuali modifiche………………)

□ monte orario

□ numero di componenti la Commissione

□ formazione specifica

□ altro (specificare ……………………………………………………………………………………)

Luogo e data Firma dei membri della Commissione